



C i t t à   d i   C a s a l e   M o n f e r r a t o

SETTORE TUTELA AMBIENTE

## AVVISO PUBBLICO

**DI PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE E/O MANUTENZIONE DELLE ROTONDE STRADALI E DELLE AREE VERDI PUBBLICHE.-**

### 1. RIFERIMENTI GENERALI

Il Comune di Casale Monferrato, in esecuzione della Deliberazione Giunta Comunale numero 241 del 20.10.2009 intende ricercare soggetti pubblici e privati disposti a partecipare alla manutenzione, valorizzazione e all'eventuale miglioramento della qualità del verde e dell'arredo stradale secondo quanto previsto dal Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con deliberazione Consiglio Comunale numero 50 del 17.07.2002 e conformemente alle norme dettate in materia dall'art.43 della Legge numero 449 del 27.12.1997 e dell'art.119 del D.Lgs.267/2000.

### 2. OGGETTO E DURATA DELLA SPONSORIZZAZIONE

Allo sponsor è richiesto di assumersi tutti gli oneri per la manutenzione e la cura dello spazio interessato, incluso il consumo d'acqua necessario alla gestione, garantendo l'esecuzione di tutte le operazioni di manutenzione ordinaria e di tutte quelle normalmente necessarie per mantenere in buono stato l'area a verde in affidamento, oltreché delle opere di sistemazione che siano offerte dallo stesso soggetto sponsor, per un periodo minimo di anni uno ed un massimo di anni cinque.

Le aree oggetto dei contratti di sponsorizzazione manterranno la funzione ad uso pubblico in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici.

Le rotatorie stradali attualmente individuate come sponsorizzabili sono riportate nell'**allegato A** e, così suddivise:

- rotatorie con sistemazione interna a verde;
- rotatorie realizzate con pavimentazione in porfido con possibilità di completamento e allestimento/abbellimento;
- rotatorie delimitate con sistemazione provvisoria con pigliotti e catene, con possibilità di completamento e allestimento/abbellimento;

Le aree verdi situate sul territorio comunale, individuate come sponsorizzabili sono i giardini di cui all'**allegato B)** e le semplici aree verdi di cui **allegato C)**;

Detti elenchi, non sono vincolanti ed è quindi consentito ai potenziali sponsor avanzare specifiche richieste per la sponsorizzazione di aree e/o rotatorie non compresi negli stessi.

### **3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Possono partecipare alla procedura pubblica tutti i soggetti privati e pubblici, enti e associazioni.

### **4. VANTAGGI PER LO SPONSOR**

I soggetti privati che eseguiranno, a proprie cure e spese, interventi di valorizzazione e/o manutenzione delle aree loro assegnate, otterranno in cambio, il necessario ritorno di immagine come meglio precisato nel successivo punto n.5.

### **5. IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

L'amministrazione comunale:

- a) concederà l'utilizzo degli spazi verdi per l'apposizione di cartelli che pubblicizzino l'intervento; il numero e la tipologia dei cartelli, saranno definiti per ogni area dai tecnici comunali preposti, sulla base di quanto riportato nell'allegato capitolato tecnico;
- b) consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione tramite i mezzi di comunicazione;
- c) ;si impegna su richiesta dello sponsor a portare gli allacciamenti alla rete idrica all'interno delle rotatorie sprovviste, mentre per quanto riguarda i giardini e le aree verdi, l'eventuale allacciamento sarà oggetto di specifico accordo con l'Amministrazione comunale;
- d) evidenzierà il nome/marchio/logo dello sponsor nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa;

### **6. IMPEGNI DELLO SPONSOR**

Lo sponsor è tenuto a rendere corrispettivo per la veicolazione pubblicitaria del proprio nome/marchio/logo mediante la realizzazione, a propria cura e spese, degli interventi di valorizzazione e/o manutenzione, per tutta la durata del contratto, attraverso ditte specializzate.

I costi relativi all'installazione dell'impianto di irrigazione e i relativi consumi sono a carico dello sponsor dal pozzetto per l'allacciamento, che verrà posizionato all'interno della rotonda da parte dell'Amministrazione comunale.

## **7. TIPO DI RAPPORTO DA DEFINIRSI E SUE PECULIARITA'**

Apposito contratto di sponsorizzazione disciplinerà il rapporto tra l'amministrazione comunale e lo sponsor (contenente quanto previsto nel capitolato tecnico, nonché i termini dell'attività e le eventuali penali per inadempimenti contrattuali e le rispettive responsabilità ed oneri) il valore unitario dei quali sarà determinato in relazione al valore della sponsorizzazione proposta.

Ai fini fiscali, configurandosi l'intervento di sponsorizzazione quale "valorizzazione e manutenzione di aree verdi con sponsorizzazioni" si determina la necessità di procedere a doppia fatturazione annuale di pari importo: lo sponsor fatturerà al Comune il costo del servizio e il Comune fatturerà allo sponsor l'importo per la promozione di immagine comprendente l'utilizzo dell'area verde per il posizionamento dei cartelli informativo-pubblicitari.

Per ogni area è ammessa l'associazione di massimo due richiedenti.

E' possibile, se richiesta, l'assegnazione di più aree allo stesso sponsor.

Il contratto di sponsorizzazione, su accordo di entrambe le parti, potrà essere eventualmente prorogato per un periodo da concordarsi.

## **8. METODO DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PRESENTATE.**

Le proposte saranno valutate da apposita Commissione, composta dal Dirigente del Settore Tutela Ambiente in qualità di Presidente e da due funzionari del medesimo settore;

Nel caso che due o più soggetti richiedano la medesima area, l'assegnazione verrà stabilita in base alla qualità progettuale e alla valutazione tecnica della proposta. Verranno maggiormente considerate soluzioni che abbiano il miglior impatto visivo, la maggiore durata del periodo di sponsorizzazione, il minor tempo di ottenimento del risultato di valorizzazione.

Nel caso in cui ci fosse esatta coincidenza tra i criteri, si procederà ad assegnazione tramite sorteggio.

La Commissione dovrà innanzi tutto accertare la completezza e la correttezza della domanda presentata, riservandosi di richiedere eventuali precisazioni e informazioni integrative e di proporre ai richiedenti eventuali modifiche tecniche alla proposta presentata.

Non sono ammesse a sponsorizzazione le proposte nelle quali si possano ravvisare conflitti di interessi tra l'attività dell'Amministrazione Comunale e quella del soggetto proponente.

In ogni caso, sono escluse iniziative in cui si ravvisi.

- propaganda di natura politica, sindacale o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di razzismo, odio e di minaccia.

Il Dirigente del settore competente, valutata la coerenza della documentazione prodotta e preso atto dell'esito dei lavori della suddetta commissione, proporrà al soggetto privato un apposito contratto di sponsorizzazione, secondo lo schema dell'allegato E), che acquisterà efficacia con la sottoscrizione, per accettazione, da parte dello stesso soggetto privato

Per le aree eventualmente non assegnate, per carenza di specifica domanda, il Settore competente può procedere a trattativa diretta con gli eventuali soggetti privati interessati.

## **9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE.**

La proposta di sponsorizzazione, formalizzata in carta semplice e redatta seguendo lo schema predisposto dall'Amministrazione comunale come da **Allegato D)**, deve riportare:

- a) generalità del richiedente e ragione sociale;
- b) dichiarazione del legale rappresentante di avvenuta presa visione della rotatoria/e o giardino o area verde chieste in sponsorizzazione in rapporto ai manufatti ed impianti ivi esistenti nel sopra e sottosuolo;
- c) indicazione della/e area/e oggetto della domanda, ciascuna con indicazione dell'entità della sponsorizzazione proposta suddivisa tra interventi di valorizzazione ed interventi di manutenzione, con offerta in aumento rispetto al periodo minimo di manutenzione previsto (1 anno), poste in ordine di priorità di interesse per l'azienda;
- d) impegno a far eseguire gli interventi previsti a ditte adeguatamente qualificate in base alla normativa vigente sui contratti pubblici;
- e) dichiarazione di impegno a svolgere i lavori di manutenzione e/o valorizzazione dell'area affidata nel rispetto del D.Lgs. n.81/2008.
- f) autodichiarazione attestante:
  - l'assenza di impedimenti di qualsiasi natura a stipulare contratti con la Pubblica amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
  - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
  - l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
  - sulla non rappresentanza di organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- g) La proposta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente e presentata unitamente ad una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
- h) La proposta di sponsorizzazione deve essere inviata in busta chiusa al **COMUNE DI CASALE MONFERRATO** - Settore Tutela Ambiente , Via Mameli 10 – 15033, entro il giorno **25 novembre 2009** e dovrà riportare sulla busta la seguente dicitura "Proposta per la valorizzazione e/o manutenzione delle rotonde stradali e delle aree verdi situate nel territorio comunale".-
- i) Gli orari di apertura del protocollo sono: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30-13.00 e il mercoledì 14.30-16.30

## **10. ACCETTAZIONE DELLA PROPOSTA DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.**

L'Amministrazione comunicherà entro 10 giorni dal ricevimento della proposta di sponsorizzazione, l'esito ai richiedenti.

Al ricevimento della comunicazione di accettazione della sponsorizzazione, lo sponsor dovrà consegnare, entro 10 giorni:

- progetto di sistemazione dell'area su planimetria in scala. Il progetto deve essere redatto dallo sponsor o da terzi, comunque su commissione dello stesso;
- preventivo di spesa per la sistemazione e manutenzione dell'area richiesta. Gli importi del preventivo saranno quelli che poi verranno fatturati al termine della sistemazione e al termine di ogni anno di manutenzione;
- campione del cartello informativo, da realizzarsi a cura e spese dello sponsor sulla base di quanto riportato nel capitolato tecnico predisposto dall'amministrazione comunale.
- Il Dirigente del Settore Tutela Ambiente valuta la coerenza della documentazione prodotta, propone al soggetto privato interessato apposito contratto di sponsorizzazione, che acquista efficacia con la firma per accettazione dello stesso soggetto privato.

## **11. RISERVE DI VALIDITA' DELLE PROPOSTE.**

L'amministrazione si riserva, per ciascuna proposta, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare ad alcun soggetto.

L'amministrazione Comunale, in particolare, si riserva la facoltà, di non accettare proposte di sponsorizzazione in relazione a possibili attività particolari dello sponsor, confliggenti con linee di attività istituzionale dell'amministrazione.

L'offerta presentata dallo sponsor sarà per esso vincolante per la durata di 180 giorni dalla data di scadenza del presente avviso.

## **12. INFORMAZIONI, CHIARIMENTI.**

Il presente Avviso Pubblico, comprensivo degli allegati sotto specificati, può essere ritirato presso il Settore Tutela Ambiente e scaricato dal sito Internet del Comune di Casale Monferrato al seguente indirizzo: [www.comune.casale-monferrato.al.it](http://www.comune.casale-monferrato.al.it) alla sezione Avvisi e bandi di gara. Per informazioni sulla presente procedura rivolgersi al Settore Tutela Ambiente del Comune di Casale Monferrato - dott.ssa Simona Fierro, tel.0142-444208 oppure Geom. Roberto Martinotti, te.0142-444214

I dati personali raccolti in applicazione del presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dello stesso previste in conformità al D.Lgs.n.196/2003

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TUTELA AMBIENTE  
F.to Ing. Ferdinando ALBERTAZZI

Allegati:

- A) Elenco delle rotonde proposte in sponsorizzazione.
- B) Elenco dei giardini proposti in sponsorizzazione.
- C) Elenco delle aree verdi proposte in sponsorizzazione.
- D) Schema di proposta dello sponsor
- E) Schema di contratto di sponsorizzazione